

UMOWA NR

w sprawie korzystania z usług Przedszkola w Trzebusce prowadzonego przez Gminę i Miasto Sokołów Młp.

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Przedszkolem w Trzebusce, 36-050 Sokołów Młp., Trzebuska 196

reprezentowanym przez **dyrektora Edwarda Buczaka**

zwanym dalej „przedszkolem”,

a

rodzicami dziecka (prawnymi opiekunami)

a) Panią

zamieszkałą w

legitymującą się dowodem osobistym seria numer

b) Panem

zamieszkałym w

legitymującym się dowodem osobistym seria numer

o następującej treści:

§ 1

Dziecko będzie systematycznie korzystać z usług
(Imię i nazwisko dziecka)

świadczonych przez przedszkole w dni robocze, za wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący:

~~wyłącznie w godzinach wyznaczonych na realizację podstawy programowej, tj. w godzinach określonych w Statucie Przedszkola (5 godzin dziennie).~~

dodatkowo również z zajęć w ilości **4 godzin** dziennie, w czasie trwania pracy przedszkola.

§ 2

Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do pokrycia:

a) kosztów żywienia w wysokości określonej w obowiązującym Zarządzeniu Dyrektora Zespołu Szkół w Trzebusce;

b) innych kosztów wynikających z organizacji Przedszkola (np. wycieczek i wydarzeń organizowanych na terenie placówki przez firmy zewnętrzne, które wiążą się z odpłatnością).

§ 3

Za odbieranie dziecka po godzinach ustalonych w umowie przedszkole naliczy opłatę w wysokości godzinowej stawki wynagrodzenia nauczyciela mianowanego, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.

§ 4

W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu, opłaty za wyżywienie podlegają zwrotowi w ten sposób, że opłata pobierana w miesiącu następnym po miesiącu, w którym dziecko było nieobecne, jest zmniejszona o kwotę wynikającą z liczby dni nieobecności dziecka, pod warunkiem zgłoszenia nieobecności: od następnego dnia, jeżeli zgłoszenie nieobecności dziecka w przedszkolu nastąpi dnia poprzedniego.

§ 5

Umowa zostaje zawarta na czas od dnia **01.09.2024 r.** do dnia **31.08.2025 r.**

§ 6

1. Rodzic/opiekun prawny ma prawo do wypowiedzenia umowy wyłącznie w formie pisemnej na koniec miesiąca kalendarzowego z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Dyrektor przedszkola ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku zaistnienia przyczyn określonych w Statucie Przedszkola lub w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności dziecka w przedszkolu przez kolejne 30 dni kalendarzowych.
3. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych umową ma zastosowanie uchwała Rady Miejskiej w Sokołowie Młp., Statut Przedszkola oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

RODZICE (prawni opiekunowie)

DYREKTOR

.....

.....

.....